



A.S.E.F

Action Sauvons l'Enfant et la Femme

ONG ASEF, SIEGE: 07BP 14033 Lome-TOGO,
RECEPISSÉ DE DECLARATION N°: 0325/MATDCL-SG-DLPAP-DOGA,

Email asef.ongav@gmail.com / Site: www.eldorado-asef.org

N° DE COMPTE: 001763680008 BANK OF AFRICA / Tél: (00228) 91 53 87 54 / 93 19 50 91 / 97 32 20 68

REPUBLIQUE TOGOLAISE



Travail - Liberté - Patrie



RAPPORT DE LA FORMATION EN INFORMATIQUE DE 2021 DE L'ONG ACTION SAUVONS L'ENFANT ET LA FEMME (ASEF)

VIVRE ET LAISSEZ VIVRE, MISSION QUOTIDIENNE DE TOUS ENVERS TOUS

I- Contexte

En phase avec sa politique en faveur de la formation pour tous, l'ONG Actions Sauvons l'Enfant et la Femme (ASEF) a organisé du 02 Août 2021 au 04 Septembre une initiation à l'informatique à l'endroit des jeunes de Lomé.

Le but de cette activité est de préparer la jeune génération à mieux s'intégrer à ce monde hyper connecté où, avec les contraintes liées à la COVID 19, tout se fait de préférence à distance via les ordinateurs pour éviter les contaminations. Cette activité s'est déroulée au siège de l'ONG à Sagbado.

II- Déroulement de l'activité

Durant un mois, les six (06) étudiants ont eu droit à deux phases de la formation : la phase théorique et la phase pratique de la formation.

A- Phase théorique de la formation



Le formateur BISSORI Essowè expliquant l'architecture de l'ordinateur aux étudiants attentifs.



La phase théorique se poursuit



Les étudiants à la manette



B- La phase pratique de la formation



Les étudiants devant les machines



La pratique se poursuit



La pratique



Elle suit son cours



Les étudiants volent de leurs propres ailes



Photo de famille après la formation avec les responsables de ASEF (les deux extrémités) au siège de l'ONG.

III- Récapitulation des résultats obtenus

- ❖ **Nombre total de participants : 06**
- ❖ **Durée de la formation : 01 mois**

Conclusion

Au total, nous pouvons exprimer notre satisfaction pour la réussite de cette formation qui s'est déroulée avec succès, ce qui nous a permis de capitaliser ces résultats et gagner en expérience pour mieux faire lors des prochaines séances.

Rapport financier

| | Ligne budgétaire | Nombre | PU | Montant total |
|----|------------------------------------|---------------|-----------|----------------------|
| 01 | Location de véhicule pour Zogbégan | 02 jours | 35 000 | 70 000 |
| 02 | Cout des savons | 02 cartons | 6500 | 13 000 |
| 03 | Cout des jus | 07 cartons | 2500 | 17 500 |
| 05 | Cout de la sonorisation | 02 jours | Forfait | 35 000 |
| 06 | Dépenses pour la cuisine | - | Forfait | 123 250 |
| 07 | Hébergement de l'équipe de Lomé | 02 jrs x 2 | 5 000 | 20 000 |
| 08 | Restauration de l'équipe de Lomé | 02 jrs x 2 | 5 000 | 20 000 |
| | TOTAL | | | 298 750F |

Nos remerciements à la Primature qui a gracieusement mis des sacs de riz à la disposition de l'ONG, ce qui a largement contribué au succès de l'activité ; sans toutefois oublier les autres donateurs qui se sont souvenus de ces orphelins pour mettre un sourire sur leur visage.